

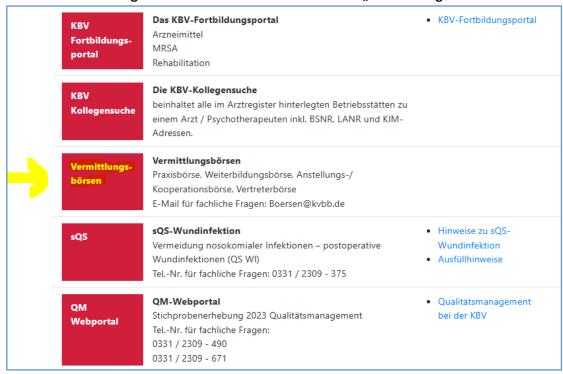


## Eintragungen in die KVBB-Börse

#### 1. Zugang zum Mitgliederportal über Safenet

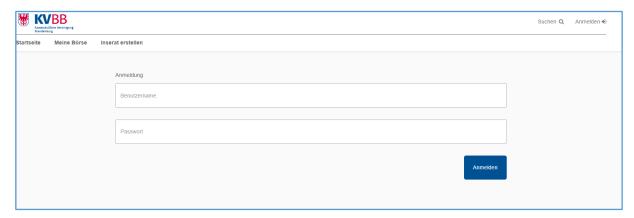
Mitgliederportal  Kassenärztliche Vereinigung Brandenburg  Mitgliederportal  Herzlich willkommen!			
Abrechnungs- portal	Übertragung der Quartalsabrechnung (inkl. Testabrechnung) sowie: Dokumentationen (zur Abrechnung / QS) Hybrid-DRG Eigenerklärungen Stellungnahmen Abfragen Agenda der Vertreterversammlung WP-Unterlagen und Feedbackberichte	<ul> <li>Übersicht         Zugangsberechtigungen</li> <li>Kurzanleitung         "Abrechnung         übertragen"</li> <li>Kurzanleitung "WP-         Unterlagen"</li> </ul>	»Aktuelle Informationen« Abschaltung DatenNerv DatenNerv – das Programm zum Zugriff auf das Mitgliederportal der KVBB – wird zum 20. Oktober abgeschaltet. Wenn Sie den DatenNerv nutzen, um auf diese Seite zuzugreifen, speichern Sie einfach folgenden Link als Favorit in Ihrem Browser (Chrome, Firefox, Edge, Safari etc.), oder auf Ihrem Desktop. Link: https://portal.kvbb.kv- safenet.de/portal/ Das Mitgliederportal der KVBB ist weiterhin uneingeschränkt erreichbar.
Arztsuche / Arztpflege	<b>Arztsuche und Arztpflegedialog</b> Pflege der Sprech- und Abwesenheitszeiten	Kurzanleitung     "Arztsuche/Arztpflege"	
eDMP	Eine eDMP-Datei an die DMP-Datenstelle übermitteln. ACHTUNG! Eigene, separate Benutzerdaten: Kennung und Passwort. eDMP-Hotline: 030 / 547 08 126	Kurzanleitung "eDMP- Dokumentationen übertragen"     Hinweise zu DMP- Feedbackberichten	
eTS / 116117 Terminservice	<b>116117 Terminservice</b> TelNr. für fachliche Fragen: 0331 / 982298 20	Anleitungen und Tutorials zum 116117 Terminservice	Übersicht Zugangsberechtigunge Ab sofort stellen wir Ihnen unter der Kachel "Abrechnungsportal" d Übersicht Zugangsberechtigunger zur Verfügung. Die Übersicht stellt

#### 2. Auf der Startseite ganz nach unten scrollen und auf Link "Vermittlungsbörse" klicken

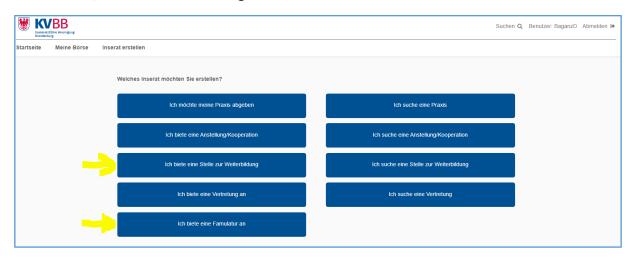


### 3. Anmeldung mit persönlichen Zugangsdaten (B-Account)

Sollten Sie die persönlichen Zugangsdaten nicht mehr finden, können Sie bei "IT in der Arztpraxis" unter: **0331 982298-06** oder **online@kvbb.de** nachfragen.

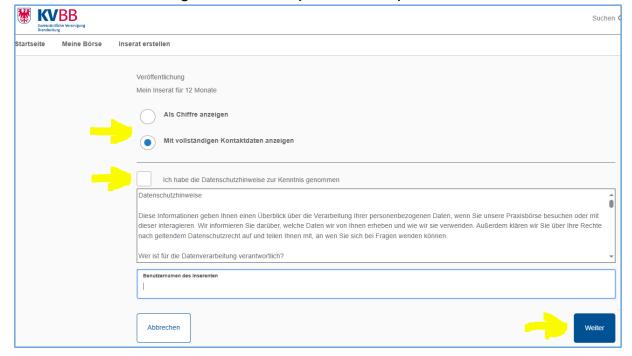


4. Inseratart "Stelle zur Weiterbildung" oder "Famulatur" oder etwas anderes auswählen



5. "Als Chiffre anzeigen" (anonym) oder "Mit vollständigen Kontaktdaten anzeigen" auswählen

6. Datenschutzhinweise als gelesen markieren (Häkchen setzen)



# 7. Eintragungen in Eingabe-Maske vornehmen (Kontaktdaten werden automatisch übernommen) und dann "Speichern und Veröffentlichen"

